



ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ДОБРОВОЛЬНОЕ ОБЩЕСТВО СОДЕЙСТВИЯ АРМИИ, АВИАЦИИ И ФЛОТУ
РОССИИ» (ДОСААФ РОССИИ)

ПОУ «ЖИГУЛЕВСКАЯ АШ ДОСААФ РОССИИ»

Положение рассмотрено

« Утверждаю»

с учетом мнения совета

начальник ПОУ « Жигулевская

обучающихся

АШ ДОСААФ России»

Протокол № 3 от «25» марта 2024 г.



В.А.Ефремов

«25» марта 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема, порядка перевода, правилах выпуска, порядке отчисления и
восстановления обучающихся, порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений между образовательным
учреждением и в ПОУ « Жигулевская АШ ДОСААФ России»

г. Жигулевск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основание приема, перевода, выпуска, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ПОУ «Жигулевская АШ ДОСААФ России» (Учреждение) и обучающимся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями ред.17.02.2023г), нормативными документами, уставом ПОУ «Жигулевская АШ ДОСААФ России» Самарской области

1.3. Настоящее положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации.

2. ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В УЧРЕЖДЕНИЕ

2.1. Прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.2. При приеме гражданина в Учреждение последний обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, локальными актами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.3. Для зачисления в Учреждение гражданин предоставляет следующие документы;

- а) личное заявления установленного образца;
- б) медицинская справка установленного образца;
- в) паспорт;
- г) СНИЛС;
- д) фотография 3x4

2.4. На обучение принимаются лица, достигшие возраста 16 лет.

2.5. После заключения и подписания договора, а также внесения предварительной оплаты за обучение, по окончании формирования группы издается приказ начальника автошколы о зачислении на обучение.

2.6. На каждого обучающегося заводится индивидуальная книжка учета

обучения вождению транспортных средств, которая служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению. По окончании обучения индивидуальная книжка хранится в архиве Учреждения.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ.

3.1. По решению (письменному заявлению) обучающегося он может быть переведен для продолжения обучения в другую группу с более поздним сроком окончания обучения.

3.2 По решению администрации Учреждения обучающийся может быть переведен в другую группу с более поздним сроком окончания в случае несвоевременного предоставления необходимых документов или несвоевременной оплаты.

3.3. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую не производится.

3.4. При смене образовательной организации обучение начинается заново.

4. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

4.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения по следующим основаниям: неуспеваемость, непосещение занятий, совершение противоправных действий, однократного грубого или неоднократных нарушений обязанностей, предусмотренных Уставом Учреждения и договором об оказании платных образовательных услуг, неуплаты стоимости обучения, по желанию обучающегося на основании личного заявления.

4.2. Отчисление обучающегося из Учреждения оформляется приказом директора.

4.3. Обучающийся по собственному желанию может приостановить (прервать) свое обучение в Учреждении при условии своевременного уведомления администрации Учреждения. Перерыв в обучении по уважительным причинам не должен превышать два года.

4.4. Восстановление обучающегося в Учреждении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по личной инициативе, проводится в любое удобное для него время с предварительным информированием администрации Учреждения.

4.5. Восстановление обучающегося из Учреждения оформляется приказом

начальника автошколы.

5. ПРАВИЛА ВЫПУСКА ОБУЧАЮЩИХСЯ.

5.1. Окончанием обучения считается получение обучающимся свидетельства о профессии водителя, установленного образца, которое выдается после успешной сдачи внутренних экзаменов и является документом, подтверждающим профессиональное обучение.

5.2. Обучающиеся, не освоившие профессиональную программу подготовки, не допускаются к сдаче экзаменов в органы ГИБДД.

5.3. Окончание обучения оформляется приказом начальника о выпуске.

6. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ И ОБУЧАЮЩИМСЯ.

6.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о зачислении и формирования группы для обучения.

6.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными актами Учреждения возникают у гражданина, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора или в договоре об оказании образовательных услуг.

6.3. Договор об оказании образовательных услуг заключается в простой письменной форме между Учреждением и лицом, зачисляемом на обучение.

6.4. В договоре об оказании образовательных услуг должны быть указаны основные характеристики образовательного процесса.

6.5. В договоре об оказании образовательных услуг, заключаемом при приеме на обучение, указываются полная стоимость услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения и подписания такого договора не допускается.

6.6. Сведения, указанные в договоре об оказании образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в сети Интернет на дату заключения договора,

6.7. Наряду с установленными статьей 61 Федерального закона № 273-ФЗ основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Учреждения, договор об оказании образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Учреждения в следующих случаях:

- просрочки оплаты стоимости образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося;
- установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана.

6.8. Основания расторжения в одностороннем порядке Учреждением договора об оказании образовательных услуг указываются в договоре.

6.9. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения образования по конкретной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

6.10. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося по его письменному заявлению, так и по инициативе администрации Учреждения.

6.11. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Учреждения. Приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в договор.

6.12. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем Даты.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания.

7.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на информационный стенд Учреждения и на официальный сайт Учреждения в сети Интернет